

Guatemala, 30 de septiembre de 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

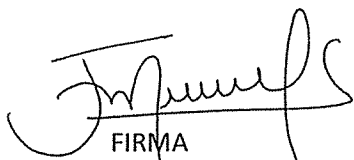
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 3837-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 707-A-2020 correspondiente al **mes de septiembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **FEB06507** número **3282322338**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

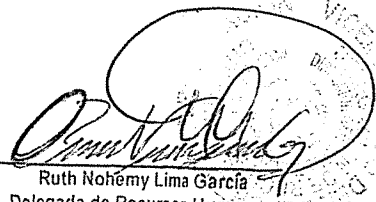
1. Brinde asesoría para optimizar los procesos de elaboración de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
2. Asesore en el desarrollo de lineamientos para optimizar el ingreso de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en el Sistema Guatenominas.
3. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control y planificación de las solicitudes de cuotas de los diferentes renglones del grupo 0 "Servicios Personales"
5. Brinde asesoría en la revisión y cuadro de nóminas de compromiso y devengado de los diferentes renglones del grupo 0 "Servicios Personales"
6. Asesore en la elaboración de reportes relacionados al presupuesto y ejecución presupuestaria del grupo 0 "Servicios Personales"

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó asesoría para el cumplimiento de los lineamientos legales y administrativos en el proceso de contrataciones de los prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se asesoró el cumplimiento de la normativa legal para la solicitud de acuerdos ministeriales de aprobación de los prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. A través de los controles específicos se cumplió con el pago de honorarios de los prestadores de servicios evitando desfinanciamiento de CUR'S.
4. Se generaron controles específicos para verificar el cumplimiento de los lineamientos de la papelería de pago de honorarios y evitar retrasos en la ejecución de la nómina de pago de honorarios.
5. Se asesoró en la elaboración de 10 contratos de prestadores de servicios técnicos y profesionales.
6. Se asesoró en el ingreso de contratos al sistema guatenominas (96 contratos)
7. Se asesoró en el ingreso de contratos y acuerdos al portal de la Contraloría General de Cuentas y Guatecompras (96 contratos)
8. Se asesoró en el cálculo y solicitud de cuotas de compromiso y devengado del grupo 0 "Servicios Personales" para el presente mes.

  
FIRMA  
Mgtr. Lic. José Miguel Alcázar Ríos

Vo. Bo.

  
Ruth Noémy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes